



La commune de Saint-Aubin-des-Châteaux
(commune de 1 750 habitants située à 10 minutes de Chateaubriant)

RECRUTE
un-e adjoint technique en charge des bâtiments
à temps complet (35 heures) pour le 1^{er} décembre 2025.

Descriptif de l'emploi

Dans le cadre d'un service public de proximité, et au sein d'une équipe de 4 agents, vous serez en charge des activités liés à l'entretien des bâtiments et à la valorisation des espaces publics.

Missions principales

Bâtiments

- Contrôler préventivement l'état général des bâtiments, vérifier régulièrement le bon fonctionnement des installations
- Exécuter les travaux d'entretien et de maintenance de 1er niveau (réparations diverses, petits travaux de peinture, maçonnerie, électricité, pose d'équipement si besoin...)
- Diagnostiquer une panne sur une installation existante (éclairage, chauffage, ventilation, sanitaire ...) puis dépanner en fonction de la situation, faire intervenir un prestataire après accord de la collectivité
- Accompagner si besoin les entreprises extérieures lors de certaines interventions de maintenance ou de vérification
- Suivi des contrôles périodiques à réaliser dans les ERP et assurer la bonne tenue des registres de sécurité
- Mise aux normes PMR diverses en fonction des rapports de diagnostic des bâtiments
- Tenir à jour les registres d'entretien des bâtiments
- Entretien et maintenance de l'aire de jeux et des équipements sportifs.

- Nettoyage mécanisé des sols et entretien des surfaces vitrées

-- Préparation des locations de salles (vérification du mobilier, nettoyage si besoin) état des lieux des locations des salles communales, expliquer le règlement et le fonctionnement des installations

- Rangement de l'atelier, entretien de l'outillage et de son véhicule de service ;

- Utilisation et entretien des outils, équipements et matériels

Espaces publics

- Entretien et nettoyage du bourg et des espaces publics
- Tonte, entretien de massifs, arrosage, plantations en binôme avec l'adjoint technique en charge des espaces verts, remplacement lors de ses congés

Profils recherchés

Connaissance de base dans les différents corps d'état de second œuvre

Connaissance en mécanique (petits matériels, matériels roulants et outillage) appréciée

Être autonome et savoir gérer son temps

Polyvalence

CAP en bâtiment

Habilitation électrique souhaitée

AIPR souhaitée

Titulaire du permis B obligatoire

Informations complémentaires

Adresser lettre de motivation + CV (+dernier arrêté de situation administrative)
par mail à sg@saint-aubin-des-chateaux, ou par courrier à la mairie (adresse ci-dessous)

Avant le 2 nov 2025.

Rémunération statutaire + rémunération indemnitaire + NBI + prime annuelle + COS 44.

MAIRIE - 2, Place de l'église - 44110 SAINT-AUBIN DES CHATEAUX

Ouverture du secrétariat

- lundi, mercredi, vendredi de 8 h 30 à 12 h 30 et de 14 h à 18 h
- mardi, jeudi de 8 h 30 à 12 h 30

02.40.28.47.13

02.40.28.42.24

Courriel mairie@saint-aubin-des-chateaux.fr

Site Internet www.saint-aubin-des-chateaux.fr